

Anexa 2 - Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

A1. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criterii	Subcriterii	
1.	Cererea de finanțare conține toate anexele solicitate prevăzute în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de ghidul solicitantului condiții specifice.	<p>► Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</p> <p>► Totodată se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și este asumat de către reprezentanții legali sau împuternicitii partenerilor.</p>	<p>Se verifică dacă sunt încărcate în sistemul MySMIS următoarele documente și dacă informațiile din aceste documente există și sunt suficient de clare pentru a permite verificarea conformității administrative și a eligibilității:</p> <p>1. Anexa nr. 2 la Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare: Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Solicitant/Lider</p> <p>2. Anexa nr. 3 la Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare: Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Partener - dacă proiectul se implementează în parteneriat</p> <p>3. Documente suport / justificative la PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR, dacă pentru selecția partenerului / partenerilor s-a derulat o procedură de selecție</p> <p>4. Acordul de parteneriat (dacă este cazul), semnat de solicitant și parteneri. Se verifică existența Acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte formatul indicat Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare</p>
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia?	► Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul	Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.

	Criterii	Subcriterii	
		acestuia.	

A2. Criterii de verificare a eligibilității

	Criterii	Subcriterii	
Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor			
3.	Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Solicitantul și fiecare partener este legal constituit și are domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților pe care le va desfășura în proiect ▶ Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă (conform algoritmului prezentat mai jos). ▶ Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri. ▶ Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. ▶ Solicitantul și fiecare partener este legal constituit și are domeniile/ domeniul de activitate corespunzător activităților pe care le va desfășura în proiect. ▶ Selecția partenerului/ partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale și în conformitate cu prevederile din <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020</i> ▶ Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener (dacă proiectul se implementează în parteneriat). ▶ În cazul proiectelor implementate în parteneriat, fiecare dintre parteneri, inclusiv liderul de parteneriat, este implicat în cel puțin o activitate relevantă, din cele menționate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice. ▶ Parteneriatul demonstrează capacitate financiară. Se va avea în vedere capitolul relevant (capitolul 4.1) din documentul <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020</i>. ▶ Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu și de partenerul

Criterii		Subcriterii	
		cel puțin o activitate relevantă (Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.	<p>acestui. Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/sub-activități suport (de exemplu: activități de acompaniament adresate membrilor grupului tinta, colectare date, organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri, etc) dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri.</p> <p>► Solicitantul gestionează o alocare financiară mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare dintre parteneri</p>
Eligibilitatea proiectului			
4	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? ¹	► Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare.	<p>► Se verifică dacă solicitantul a declarat în Declarația privind evitarea dublei finanțări că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.</p>
5	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de	► Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat	► Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013

¹ Pentru a se considera dublă finanțare, condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare.

	Criterii	Subcriterii	
	către solicitant (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)?	că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.	
6	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și măsurile relevante, conform POCU și Ghidului Solicitantului. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice aferente acestui apel de proiecte ▶ Proiectul prevede țintele minime ale indicatorilor specifici de realizare și de rezultat imediat prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice. ▶ Proiectul se implementează fie în una sau mai multe regiuni mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Centru), fie doar în regiunea dezvoltată București-Ilfov.
7	Grupul țintă este eligibil?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. ▶ Se verifică dacă în proiect sunt prevăzute cel puțin valorile/procentele minime stabilite în Ghidul solicitantului - Condiții specifice, pentru diferite categorii de persoane care compun grupul țintă.
8	Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Valoarea totală a proiectului și valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Valoarea totală eligibilă a proiectului se încadrează în valoarea maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - Condiții specifice. ▶ Valoarea asistenței financiare nerambursabile (contribuția UE + contribuția națională) este mai mare de 100.000,00 euro. ▶ La distribuția bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului, se va ține cont de faptul că alocarea financiară gestionată de beneficiar/ lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară

Criterii		Subcriterii	
			<p>gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.</p> <p>► Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate de fiecare membru al parteneriatului trebuie să se înscrie în limita maximă stabilită în funcție de valoarea contribuției proprii minimă obligatorie, calculată în funcție de procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut în Ghidul solicitantului - Condiții specifice pentru fiecare tip de solicitant în parte.</p>
9	Durata proiectului	► Durata de implementare a proiectului nu depășește durata specificată în Ghidul Solicitantului Condiție Specifice, pentru proiectele depuse prin mecanismul competitiv.	Durata de implementare a proiectului se încadrează în durata maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - Condiții specifice.
10	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea?	► Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile sunt conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	Valoarea cheltuielilor de tip FEDR directe nu depășește procentul de 10% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului.
11	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?	► Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE, buget național și contribuție proprie).	Se va verifica respectarea contribuției proprii minime pentru solicitant și parteneri (daca exista), valori calculate în funcție de procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut în Ghidul Solicitantului - condiții specifice, pentru fiecare tip de entitate juridică în parte
12	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?	► Proiectul cuprinde activitățile obligatorii (furnizarea de servicii), prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	► Proiectul cuprinde activitățile obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice
13	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și	► Proiectul cuprinde, în cadrul	► Se va verifica dacă solicitantul a descris în cererea de finanțare măsurile minime de informare și publicitate

Criterii		Subcriterii
	publicitate?	<p>activității de informare și publicitate, măsurile minime de informare și publicitate</p> <p>prevăzute în documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020.</p> <p>Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare al proiectului; - Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE; - Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezentă sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.

NB: Prevederile prezentei grile de evaluare se completează și se interpretează în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice aferent prezentului apel de proiecte.